



COMUNE DI GIARRE

Selezione pubblica per titoli per il conferimento di incarico Professionale di Assistente Sociale per “n. 3 unità“ per il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale

Scadenze entro le ore 24 del 12/12/2023

1. OBIETTIVO DELL'AVVISO

Premesso che il Piano Nazionale degli interventi dei Servizi Sociali 2021/2023 fissa come Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali il Servizio Sociale Professionale;

Considerato che la legge di bilancio 2022 ha incrementato il Fondo di solidarietà comunale riservando anche al Comune di Giarre una somma destinata al raggiungimento di obiettivi di servizio per il sociale e, fra questi, per il potenziamento del Servizio Sociale Professionale;

Considerato che il numero degli Assistenti Sociali nell'ambito del Comune è inferiore al rapporto di 1 su 4.000 abitanti;

L'Amministrazione Comunale intende potenziare il Servizio Sociale Professionale di n. 3 unità di Assistente Sociale, a tempo determinato, per 36 ore settimanali attraverso una selezione pubblica per titoli.

2. ATTIVITA' DA SVOLGERE

Il personale selezionato con il presente avviso dovrà espletare tutte le funzioni e i compiti attinenti al Servizio Sociale Professionale che opera nell'Ente Locale.

Il personale selezionato dovrà, per quanto concerne l'attività da svolgere, raccordarsi con il Servizio Sociale Professionale già operativo all'interno dell'Ente.

3. REQUISITI RICHIESTI

3.1 Requisiti generali

Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini italiani;
 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- E' indispensabile inoltre non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

3.2 Requisiti specifici

- Laurea triennale in scienze del Servizio Sociale o titolo equipollente;
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi dell'art. 3 della Legge 23/1993 n. 83.

I requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine

stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

L'amministrazione potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

4. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

4.1 Commissione esaminatrice

La selezione sarà esperita da una Commissione composta da tre membri, che verificherà i requisiti ed effettuerà la valutazione delle candidature. La Commissione sarà composta dal Dirigente dell'Area dei Servizi Sociali del Comune di Giarre che la presiede e da altri due componenti dell'Amministrazione comunale con il supporto di un Segretario.

4.2 Criteri di valutazione curricula professionali e formativi

La Commissione esaminatrice per la valutazione delle candidature relative al profilo professionale oggetto della presente selezione, terrà conto dei criteri di valutazione di seguito riportati:

- **Titolo di studio:** max 30 Punti;

- punti 28 al titolo di studio richiesto. Il punteggio è così attribuito: pp. 0,50 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110; pp. 0,40 per ogni punto di voto di laurea superiore a 100/110; pp. 2,00 per la lode.

Ulteriori titoli massimo punteggio acquisibile punti 2

-Laurea specialistica in Programmazione e gestione dei Servizi Sociali o titolo equipollente (LM-87) punti 2;

-Master attinente alla sfera sociale punti 1;

-corsi di formazione e/o aggiornamento (durata minima di 150 ore) con esame finale punti 1;

I superiori punti si sommano con i titoli valutabili

Valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale maturata: max 50 Punti;

-esperienza lavorativa maturata con il ruolo di Assistente Sociale prestato presso Enti Pubblici nel ruolo di Assistenti Sociali nel Servizio Sociale Professionale:

pp. 0,40 per ciascun mese.

Qualora tale esperienza sia maturata in un Ente Locale Comune sarà valutata 0,50 per ciascun mese. I servizi di durata inferiore a tre mesi non sono valutabili. Sono valutabili i servizi, prestati in virtù di rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato. Non saranno in alcun modo valutate esperienze di tirocinio, stage, volontariato che non si configurano come rapporto di lavoro. I titoli di servizio e le esperienze maturate dovranno essere chiaramente riportate nel curriculum vitae. In caso di più esperienze ricadenti nello stesso arco temporale, sarà valutata solo quella più favorevole al candidato.

Non sarà attribuito alcun punteggio alle esperienze lavorative svolte nell'ambito di profili professionali diversi da quello oggetto della selezione.

Si invitano i candidati a dichiarare solo le esperienze effettivamente documentabili attraverso contratti di lavoro, certificazioni/attestazioni di servizio e similari.

4.3 Modalità di svolgimento della selezione pubblica

La Commissione esaminatrice procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale maturata **attraverso l'esame del modello di auto valutazione presentato dai concorrenti**; il curriculum vitae vale ad individuare caratteristiche utili alla valutazione di titoli e servizi che comunque devono essere riportati nel modello di autovalutazione.

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione di una graduatoria di merito dei candidati che sarà redatta in base alla somma dei punti ottenuti dalla valutazione dei titoli di studio e delle esperienze .

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati nella sezione "Bandi di concorso" della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Giarre all'indirizzo www.comune.giarre.ct.it.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro le ore 24 del 12/12/2023**, apposita istanza corredata da curriculum vitae aggiornato in formato europeo, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso (Allegato 1 Modello di domanda – Allegato 2 Tabella di autovalutazione). La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante ed inviata esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.giarre.ct.it

Le domande da inviare a mezzo pec al sopraindicato indirizzo dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Selezione pubblica per titoli per il conferimento di incarico Professionale di Assistente Sociale per "n. 3 unità" per il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale".

Alla domanda, da redigere secondo il modello di cui all'Allegato 1, dovranno essere allegati, in carta semplice sottoscritti:

- Scheda di autovalutazione (Allegato 2);
- Curriculum formativo e professionale (redatto esclusivamente secondo il modello europeo) accompagnato da dichiarazione sulla veridicità dei contenuti;
- Fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante.

6. CONFERIMENTO DELL' INCARICO

Tutti i candidati risultati idonei saranno inseriti in una graduatoria di merito che avrà durata biennale. L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il migliore punteggio nella graduatoria finale, con il predetto sarà stipulato apposito disciplinare d'incarico a cura del Dirigente della I° Area.

Nel caso in cui il soggetto prescelto non accetti l'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa. Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà all'acquisizione della autocertificazione relativa all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n.190 del 6.11.2012.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente bando, di non procedere ad alcuna assegnazione di incarico e di indire nuova selezione.

L'Amministrazione si riserva inoltre di utilizzare la graduatoria di esperti per il conferimento di nuovi incarichi professionali per il potenziamento del Servizio Sociale Professionale derivante da altri finanziamenti.

7. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con apposito disciplinare per prestazione d'opera intellettuale ai

sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita. Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico. Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento. Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non comporta alcun vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Giarre,

8. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico avrà una durata di 12 mesi, rinnovabile pari periodo.

Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati e alla correttezza amministrativa, il Comune di Giarre, ove ricorrano i casi previsti dal D.lgs.241/90, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalle norme vigenti in materia e dal disciplinare d'incarico.

Il compenso onnicomprensivo (inclusivo di IVA e cassa previdenziale) spettante per l'attività svolta, è determinato in coerenza con gli obiettivi, le azioni. Inoltre esso è commisurato all'entità dell'impegno stimato per il profilo professionale oggetto della selezione, come di seguito riportato:

Euro 42.120,00 (comprensivi di ogni onere previdenziale, fiscale e dell'eventuale iva) per un monte ore complessivo minimo da garantire in presenza n. 1872 ore. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e non saranno corrisposti premi o indennità, a qualsiasi titolo.

I pagamenti avverranno con cadenza periodica e a seguito di presentazione di idonea fattura o documento equivalente, corredata da *time sheet* e relazione sull'attività svolta, secondo i tempi e le modalità che saranno stabilite nel disciplinare di incarico.

9. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione procedente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PUBBLICITA'

Ai sensi del REG. UE 679/2016 (GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso il Settore Servizi Sociali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR). Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Giarre, DPO (Responsabile Protezione Dati) Dott. Salvatore

Masetta.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, i curricula dei candidati assegnatari dell'incarico verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Giarre.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa Rossana Strano, Responsabile Ufficio Minori e Famiglia.

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.minori@comune.giarre.ct.it oppure chiamare al seguente recapito telefonico 095963521 nelle giornate di lunedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Il presente Avviso Pubblico e i relativi allegati saranno pubblicati nella sezione "Bandi di concorso" della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Giarre all'indirizzo www.comune.giarre.ct.it.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Rossana Strano

Il Dirigente

Dott.ssa Letizia Nani