COMUNE DI GIARRE

PROVINCIA DI CATANIA

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Procedura selettiva, tramite avviso pubblico, per l'individuazione di un responsabile segreteria amministrativa cui affidare un incarico professionale esterno connesso al Progetto Home Care P.O.F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 – Avviso Asse VI – Obiettivo Operativo 4.2.2 – ex Linea di attività 4.2.2.3 (oggi Linea di attività 4.2.2.A) – D.R.G. n.514 del 21 marzo 2012 – Coalizione n. 16, operazione n. 25.

IL SINDACO

Dispone l'avvio di una procedura selettiva, tramite avviso pubblico, per l'individuazione di un soggetto cui affidare un incarico professionale esterno di responsabile segreteria amministrativa del progetto Home Care P.O.F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 – Avviso Asse VI – Obiettivo Operativo 4.2.2 – ex Linea di attività 4.2.2.3 (oggi Linea di attività 4.2.2.A) – D.R.G. n.514 del 21 marzo 2012 – Coalizione n. 16, operazione n. 25.

L'esperimento della procedura avviene secondo le modalità espresse nel presente avviso.

L'esecuzione dell'incarico potrà prevedere periodici incontri con il responsabile del progetto e con gli altri soggetti coinvolti per il Comune di Giarre al fine di relazionare periodicamente la committenza in particolare sullo stato di diffusione del progetto e sullo stato di avanzamento delle attività di realizzazione degli eventi.

La scelta dell'incaricato avverrà sulla base del curricula dei candidati.

Per quanto riguarda le modalità di partecipazione, i requisiti di accesso alla selezione, i criteri di valutazione dei titoli di studio, e delle competenze professionali,oltre ai criteri a parità di punteggio, si rimette al contenuto del presente avviso pubblico. In caso di una sola candidatura valida, o qualora vada deserta, il Sindaco potrà procedere mediante conferimento diretto, fermo restando la verifica dei requisiti di accesso e valutazione previsti dal presente avviso.

Il contratto relativo alla descritta attività di ricerca avrà la durata di mesi 26 dalla sua stipula a decorrere indicativamente dal mese di maggio 2013 con termine il 30/06/2015.

L'importo massimo dell'incarico è di € 1.500,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi, a titolo di compenso.

L'avviso pubblico di selezione è pubblicato consecutivamente dal 01/05/2013 al 14/05/2013 all'albo pretorio on line del Comune di Giarre.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal testo unico della Privacy approvato con D.Lgs. n. 196/2003.

L'esito della selezione reso pubblico sul sito web del Comune di Giarre.

Destinatari e requisiti

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente avviso;

a) essere cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali, non sono destinatari di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, né di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che determinano il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;

d) essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali che determinano il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;

e) essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti di base:

e1) Diploma di Scuola Media Superiore.

e2) Esperienza professionale complessiva di almeno 2 anni, eventualmente anche in collaborazione presso la Pubblica Amministrazione, in pari ruolo nella gestione di Progetti Europei.

Modalità e criteri di valutazione

La valutazione avverrà sulla base del curricula dei candidati. I criteri di valutazione dei titoli di studio e delle competenze professionali dichiarate nei curricula inviati dai candidati (punteggio max 70/70) sono i seguenti:

Valutazione titolo di studio, punteggio massimo attribuito 30/70

Voto titolo di studio Diploma di Scuola Media Superiore	Punteggio
Votazione massima (con lode)	15
Votazione da 55 a 60	10
Votazione da 49 a 54	5
Votazione pari o inferiore a 48	3

Voto titolo di studio Diploma di Laurea	Punteggio
Votazione massima (con lode)	15
Votazione da 108 a 110	10
Votazione da 107 a 105	5
Votazione pari o inferiore a 104	3

Competenza ed esperienze professionali punteggio massimo attribuibile 40/70

Competenze ed esperienze prof.li	Punteggio
Iscrizioni in albi professionali	25
Altre esperienze professionali documentate, attinenti la figura ricercata nell'ambito della gestione di un progetto europeo. Maggiore per ciascuna iscrizione in albi afferenti la gestione di progetti europei.	15

Vige riserva a favore di chi ha svolto le medesime attività presso il Comune di Giarre in attività incluse nel Piano Operativo della Regione Sicilia 2007/2013. In tal caso si attribuiranno, tra i soggetti interessati, se superiore all'unità i seguenti ulteriori 30 punti:

Categoria Professionale	Punteggio
D	30
C	20
B	10

In caso di parità di punteggio tra i candidati sarà data priorità a chi ha conseguito il punteggio più elevato nelle competenze ed esperienze professionali; in caso di eventuale ulteriore parità sarà data priorità al più giovane di età.

Modalità di invio della manifestazione di interesse

Gli interessati dovranno far pervenire il curriculum in formato europeo e la manifestazione di interesse in carta libera corredata di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, come da schema allegato al presente avviso entro e **non oltre le ore 12.00 del 14/05/2013** al seguente indirizzo: Comune di Giarre – II° Area Gestione Risorse ed Organizzazione Via Callipoli, 81 – 95014 Giarre (CT).
con le seguenti modalità di consegna:

a) **presentazione diretta al Protocollo Generale Via Callipoli n. 81 (orario ufficio: da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle 13.00; lunedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle 17.00): fa fede il timbro e la data apposta a cura dell'Ufficio.**
b) **a mezzo fax al numero 095/931937 (farà fede la data e l'ora di invio);**
c) **presentazione a mezzo posta elettronica certificata, con documentazione firmata digitalmente, al seguente indirizzo dirigente.risorse@giarrepec.e-etna.it (farà fede la data e l'ora di invio).**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella consegna dovuti a malfunzionamenti del fax, della posta elettronica, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
La documentazione presentata non può essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta dell'ufficio che cura l'istruttoria del procedimento.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

Comunicazione ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90

Responsabile del procedimento è il Dott. Letterio Lipari

Disposizioni finali

Il Comune di Giarre si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, o di non procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamenti vigenti.

Contatti

Eventuali informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento tel. 095/963609 email: dirigente.risorse@comune.giarre.ct.it fax: 095/931937.

IL SINDACO

29 APR. 2013

OGGETTO: **Istanza di partecipazione alla procedura selettiva, tramite avviso pubblico, per l'individuazione di un responsabile segreteria amministrativa cui affidare un incarico professionale esterno connesso al Progetto Home Care P.O.F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 – Avviso Asse VI – Obiettivo Operativo 4.2.2 – ex Linea di attività 4.2.2.3 (oggi Linea di attività 4.2.2.A) – D.R.G. n.514 del 21 marzo 2012 – Coalizione n. 16, operazione n. 25.**

Al Sindaco
del Comune di Giarre

_l_ sottoscritt _ _____

nat _ a _____ provincia _____ il _____

e residente a _____indirizzo _____

_____

chiede di partecipare alla procedura selettiva indicata in oggetto.

A tal fine si allega alla presente:

- curriculum in formato europeo;

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Recapiti per comunicazioni:

Indirizzo postale (obbligatorio) _____

Indirizzo mail _____

Telefono (obbligatorio) _____

Fax _____

Luogo e data _____

Firma

_____