



# COMUNE di GIARRE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'EVENTO "XXXII SAGRA DELLE CILIEGIE E DELLE ROSE" DA REALIZZARE PRESSO IL COMUNE DI GIARRE DAL 14 AL 16 GIUGNO 2024**

## 1. PREMESSA

A seguito della pubblicazione dell'Avviso allegato al D.A. n. 2/Gab. del 15/02/2024 dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, avente per oggetto i criteri e le modalità di approvazione relativi all'assegnazione del contributo regionale destinato ai Comuni per la realizzazione di iniziative di carattere sociale, economico e culturale finalizzate al rafforzamento della coesione sociale del territorio di riferimento, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 16 gennaio 2024 n. 1 (Legge di stabilità regionale 2024/2026), il Comune di Giarre ha presentato istanza per ottenere il finanziamento necessario per la realizzazione di un cartellone estivo di eventi a carattere multidisciplinare.

Il cartellone del programma di eventi di che trattasi prevede anche, al suo interno, la realizzazione della "XXXII Sagra delle Ciliegie e delle Rose", evento che verrà realizzato nella piazza principale della Frazione Macchia di Giarre, Piazza San Vito, in special modo al fine di valorizzare le tradizioni popolari e folkloriche locali e tramandarle alle nuove generazioni.

Così come specificato dall'art. 1) "*Beneficiari ed iniziative ammissibili*" del sopra citato Avviso assessoriale, gli enti locali richiedenti potranno realizzare le iniziative da ammettere a contributo anche avvalendosi della collaborazione di associazioni presenti nel territorio, comitati legalmente riconosciuti, fondazioni o altri enti di diritto privato senza scopo di lucro.

Pertanto, in attuazione della Delibera di Giunta comunale n. 58 del 13/03/2024, il Comune di Giarre promuove una manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento del servizio di organizzazione e gestione dell'evento "XXXII Sagra delle Ciliegie e delle Rose" da realizzare nel territorio della Frazione Macchia. L'avviso prevede la presentazione di proposte a carattere artistico e socio/culturale da parte di enti, associazioni, operatori culturali ed economici, altre libere forme associative della società civile, volte alla promozione del territorio, all'incentivazione dell'attrazione turistica mediante la realizzazione di eventi socio/culturali, artistici e folkloristici multidisciplinari che creino momenti di socializzazione all'interno di un'unica manifestazione denominata "XXXII Sagra delle Ciliegie e delle Rose".

L'avviso per manifestazione di interesse, teso a favorire la consultazione e partecipazione di soggetti potenzialmente interessati, ha il solo scopo di raccogliere la disponibilità esistente dei proponenti all'ideazione e realizzazione del progetto denominato "XXXII Sagra delle Ciliegie e delle Rose" da realizzarsi nel territorio comunale e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione. Non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi e altre classificazioni di merito.

## 2. OGGETTO.

I soggetti interessati dovranno presentare progettualità ed iniziative sulle tematiche di seguito indicate:

- sfilata di gruppi folk e di carretti siciliani provenienti da tutta la Regione Sicilia;
- esibizioni di musica folkloristica dal vivo;
- esibizione dei gruppi folk;
- allestimento di una Mostra mercato dell'agricoltura e dell'artigianato locale ove al suo interno vi siano specificatamente anche *stand* di ciliegie, rose ed intrattenimenti enogastronomici (prodotti alimentari a base di ciliegia);
- mostra fotografica;
- concorso di pittura;

- n. 1 concerto eseguito dal vivo da un cantante o gruppo musicale di chiara fama.

### **3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse tutti gli operatori (enti, associazioni, operatori culturali ed economici, altre libere forme associative della società civile) che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 36/2023, come da dichiarazione da compilare (Allegato A) ed abbiano la capacità, adeguatamente documentata, di gestire ed organizzare eventi della tipologia proposta. Inoltre non presentino situazioni debitorie di varia natura nei confronti del Comune di Giarre.

Il Comune verificherà le dichiarazioni relative alle iniziative prescelte.

### **4. LUOGHI E DATE DI REALIZZAZIONE DELL'EVENTO**

La manifestazione oggetto del presente avviso dovrà essere realizzata in Piazza San Vito e lungo la Via Lungotorrente Emanuele Filiberto nella Fraz. Macchia da Venerdì 14 a Domenica (sera) 16 Giugno 2024. Le attività di cui all'art. 1, così come le eventuali annesse attività di vendita ed esposizione, dovranno avvenire esclusivamente all'interno delle aree suddette.

In tutti i luoghi oggetto delle manifestazioni, ed in ognuna delle date previste, potranno essere posti in vendita generi alimentari e non alimentari, fermo restando il rispetto di quanto previsto dall'art. 30 c. 5 D. Lgs. 114/1998. Viene fatto, inoltre, espresso divieto di vendita di opere di interesse storico, archeologico e di antichità (D. Lgs. 42/2004).

### **5. DISCIPLINA DELLA GESTIONE.**

L'organizzatore si assume ogni responsabilità connessa alla gestione delle suddette iniziative; in particolare, per danni a persone o cose, o per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti.

Lo stesso riconosce e dà atto che il Comune è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che, dovessero occorrere a chiunque, cose comprese, a causa o in dipendenza dello svolgimento degli eventi da organizzarsi, nonché per furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento.

Nulla in restituzione sarà preteso dal proponente in caso di annullamento della manifestazione o di singole attività in programma, dovuto a comprovate cause di forza maggiore (ad esempio avversità atmosferiche).

L'organizzatore dovrà attenersi alle indicazioni, alle prescrizioni e agli impegni stabiliti dall'Amministrazione Comunale in funzione della tipologia di evento proposto.

L'amministrazione, tramite i suoi competenti Uffici, potrà richiedere al proponente – in funzione della tipologia di evento proposto – di stipulare una polizza assicurativa di adeguato massimale per danni a persone, animali o cose, derivanti da fatti causati o connessi con la Manifestazione.

### **6. REVOCA DELLA TITOLARITA' DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE**

La titolarità della gestione e organizzazione potrà essere revocata, oltre che sulla base di quanto disposto dall'art. 10 del T.U.L.P.S., al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- mancato rispetto delle norme e degli impegni sanciti dal presente avviso e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di commercio, sicurezza pubblica ed igiene, rilevate dai diversi uffici competenti;
- messa in opera di attrezzature ed impianti non a norma, secondo le vigenti normative di sicurezza, nonché mancato rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro rilevate dai competenti organi;
- gravi violazioni o inadempienze in ordine agli obblighi assunti con la partecipazione al presente avviso;
- mancato rispetto del calendario concordato con l'Amministrazione.

La revoca sarà preceduta dalla contestazione scritta con diffida alla regolarizzazione.

### **7. OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune garantisce all'iniziativa selezionata:

- contributo diretto a titolo di rimborso delle spese documentate per la realizzazione delle attività convenute, subordinato all'eventuale assegnazione al Comune di Giarre del contributo regionale richiesto all'Assessorato della Funzione pubblica e delle Autonomie Locali;
- inserimento nella programmazione culturale comunale per mezzo dei mezzi di comunicazione stabiliti dal Comune per le attività;

- visibilità alle eventuali conferenza stampa di presentazione del programma;
- il rilascio degli atti di autorizzazione/concessioni necessarie per la realizzazione degli eventi;
- la disposizioni delle eventuali necessarie discipline del traffico veicolare.

## 8. PARTECIPAZIONE ECONOMICA DELL'ENTE

Per la realizzazione dell'intero programma il Comune di Giarre potrà concorrere con la somma massima pari a € 15.000,00 comprensiva di IVA di legge.

L'Amministrazione finanzierà la proposta relativa al presente Avviso anche con contributi indiretti (utilizzo locali comunali, beni e strumenti comunali).

## 9. CONTROLLI, RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato a rimborso della spesa approvata, effettivamente sostenuta e puntualmente documentata e rendicontata dietro presentazione di giustificativi di spesa (fatture o scontrini fiscali). Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi effettivi inferiori rispetto al preventivato, il sostegno finanziario del Comune sarà erogato e liquidato in proporzione. Il Comune di Giarre provvederà alla puntuale verifica, coordinamento e monitoraggio del progetto finanziato. La mancata realizzazione di tutto o di parte del progetto, nonché modifiche sostanziali e non concordate, comporteranno una conseguente revoca totale o parziale del finanziamento riconosciuto.

## 10. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La manifestazione d'interesse dovrà prevenire, a pena di esclusione, a mano (plico sigillato presso l'Ufficio Protocollo Generale sito in Via Callipoli n. 81) o pec, al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.giarre.ct.it **entro e non oltre le ore 10.00 di Giovedì 16 Maggio 2024** e dovrà avere per oggetto la seguente dizione:

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'EVENTO "XXXII SAGRA DELLE CILIEGIE E DELLE ROSE".

Nella busta o pec va inserita:

a. **All. A - Domanda di partecipazione** secondo il modello allegato al presente Avviso, con indicazione delle generalità complete del soggetto richiedente e del legale rappresentante; indicazione del referente organizzativo dell'evento proposto.

b. **All. B - Dichiarazione** e relativi allegati:

- copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale della associazione/ditta/società;
- indirizzo, telefono, email, pec ed altri eventuali recapiti e contatti del suddetto;
- copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del soggetto richiedente;
- breve curriculum delle esperienze maturate, con particolare riferimento ai requisiti tecnico-organizzativi richiesti, alle attività aventi attinenza a quelle oggetto della presente selezione e degli eventuali precedenti affidamenti;

c. **Proposta progettuale** sottoscritta dal proponente che prevede:

- scheda descrittiva dettagliata dell'iniziativa proposta (cronoprogramma dettagliato dell'evento), modalità di attuazione (date proposte, luogo di svolgimento delle attività) e piano economico dimostrativo della sostenibilità economico-finanziaria della proposta;
- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia, avendo riguardo anche all'impatto acustico delle manifestazioni, che dovrà essere contenuto nei limiti di legge e/o regolamenti locali;  
l'impegno ad assumere su di sé tutti gli oneri necessari alla realizzazione dell'evento proposto segnalando con esattezza tutti gli oneri organizzativi quantificati che si intende lasciare a carico del Comune;
- ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta come ad es. documentata esperienza maturata dal soggetto proponente in attività e progetti simili a quello proposto; attività già svolte e presenza sul territorio comunale del soggetto proponente;

L'Amministrazione Comunale provvederà tramite PEC a informare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente Manifestazione di interesse, sulle decisioni assunte.

## **11. DIVIETI**

È vietato tutto ciò che possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi.

Inoltre, sono tassativamente proibiti:

- a. l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- b. l'uso di diffusori acustici con emissioni al di fuori dei limiti di legge;
- c. il mancato rispetto degli orari previsti;
- d. il deposito di materiale e involucri all'esterno dello spazio assegnato;
- e. la creazione di rumori fastidiosi e cattivi odori;
- f. l'utilizzo di qualunque materiale, attrezzatura e/o sostanza che possa danneggiare il suolo di pertinenza assegnato.

L'inosservanza di dette norme potrà comportare la conseguente responsabilità civile, penale e/o amministrativa, con l'addebito di eventuali danni e la conseguente revoca della concessione.

## **12. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI**

La partecipazione alla presente manifestazione d'interesse implica l'accettazione integrale delle condizioni del presente avviso.

## **13. RISERVA**

Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

In particolare, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Giarre.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali dei partecipanti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente agli adempimenti necessari per la procedura di cui trattasi. Titolare del trattamento è il Comune di Giarre. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa rinvio al GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e alla normativa nazionale.

## **15. INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Clara Mirabella, Responsabile E.Q. del Servizio Turismo, Sport, Cultura, Istruzione e Gestioni Associate - Area di Staff.

Tel. Ufficio 095/963209 – E-mail: [servizio.sporteturismo@comune.giarre.ct.it](mailto:servizio.sporteturismo@comune.giarre.ct.it).